Nom prénom
Adresse
Numéro de téléphone
Adresse e-mail

 Nom du recruteur/employeur
 Adresse du recruteur/employeur

Madame, Monsieur,

Je vous contacte avec grand intérêt pour votre offre d’emploi en tant que préparateur de commande à [nom de l’entreprise]. Je pense que mon expérience s’aligne parfaitement avec les besoins de votre entreprise et les exigences du poste à pourvoir. En parcourant votre site web, j’ai senti que votre mission principale et votre culture convient à ce que je peux offrir sur le plan professionnel.

En tant qu’employé d’entrepôt, j’ai de solides compétences en expérience en expédition et réception de commandes ainsi qu’en emballage et conduite de chariot élévateur, ce qui fait de moi un bon candidat au poste de préparateur de commande. De plus, j’ai l’esprit d’équipe et une bonne communication. Mes postes précédents ont renforcé mes compétences de gestion du temps et de communication.

La perspective de travailler pour [nom de l’entreprise] m’enthousiasme et je serai ravi de discuter avec vous de ce mon expérience et mes qualifications peuvent vous apporter.

Je vous remercie d’avoir pris le temps de lire ma candidature au poste.

Dans l’attente d’une réponse de votre part, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

Signature